

Новоуренгойский филиал Профессионального образовательного учреждения  
«Уральский региональный колледж»

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 4  
от «31» мая 2021 г.



## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

для специальности

21.02.05 Земельно-имущественные отношения

среднего профессионального образования базовой подготовки

2021



Рабочая программа практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС), базисного учебного плана (далее - БУП) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (базовой подготовки)

Организация – разработчик: Профессиональное образовательное учреждение «Уральский региональный колледж»

Разработчики:

Складчикова А.О., - преподаватель специальных дисциплин

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>	<b>10</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>22</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	<b>24</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, укрупненной группы специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия.

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, укрупненной группы специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД).

Соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования недвижимого имущества.

ПК 1.4. участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. осуществлять мониторинг земель территории.

ПК.2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК.2.2. Определять кадастровую стоимость земли.

ПК.2.3. Выполнять кадастровую съемку

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области

Рабочая программа практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке специалистов в области специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения. Квалификация «Специалист по земельно-имущественным отношениям».

## **1.2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

- учебная практика является обязательным разделом ОПОП, в ходе которой обучающийся получает основные практические навыки практической подготовки; направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта.
- производственная практика (по профилю специальности) является обязательным разделом ОПОП, предшествует преддипломной практике и государственной итоговой аттестации выпускников; направлена на формирование обучающегося ОК и ПК, приобретения практического опыта.
- производственная (преддипломная) практика является обязательным разделом ОПОП, направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие ОК и ПК, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, подготовку к выполнению ВКР.

Учебная, производственная практики являются частью практической подготовки обучающихся.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения программы практики:**

В результате прохождения практики обучающийся должен:

### **иметь практический опыт:**

- составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);
- составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;
- ведения кадастровой деятельности;
- выполнения картографо-геодезических работ;
- оценки недвижимого имущества;

### **уметь:**

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;
- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;
- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;
- осуществлять кадастровую деятельность;
- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;
- составлять межевой план с графической и текстовой частями;
- организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;
- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;
- формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;
- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;
- владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон «О государственном кадастре недвижимости»);
- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;
- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;
- изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;
- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;
- составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы);
- оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки
- собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;
- производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;

- обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;
- подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;
- определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;
- руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральными стандартами оценки и стандартами оценки;

**знать:**

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;
- механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;
- обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории.
- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;
- принципы ведения государственного кадастра недвижимости;
- геодезическую основу кадастра недвижимости;
- картографическую основу кадастра недвижимости;
- состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;
- основания осуществления кадастрового учета;
- особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;
- порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации.
- принципы построения геодезических сетей;
- основные понятия об ориентировании направлений;
- разработку и номенклатуру топографических карт и планов;
- условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;
- принципы устройства современных геодезических приборов;
- основные понятия о системах координат и высот;
- основные способы выноса проекта в натуру.
- механизмы регулирования оценочной деятельности;
- признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;

- права собственности на недвижимость;
- принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость;
- рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли;
- подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;
- типологию объектов оценки;
- проектно-сметное дело;
- показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки;
- права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы практики:**

всего – 504 часа, в том числе:

- учебная практика – 180 часов,
- производственная (по профилю специальности) – 180 часа;
- производственная (преддипломная) – 144 часа.

## 2. Структура и содержание практики

### 2.1. Тематический план и содержание учебной практики

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	Уровень освоения	
<b>ПМ 1.</b>	<b>Управление земельно-имущественным комплексом</b>	<b>36</b>			
<b>МДК 01.01</b> <b>Управление территориями и недвижимым имуществом</b>	<b>Виды деятельности:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Характеристика организации – объекта прохождения производственной (по профилю специальности) практики.</li> <li>– Геоинформационные системы, используемые в профессиональной деятельности.</li> <li>– Территориальные проблемы экономического характера в области земельно-имущественных отношений на уровне района (муниципального образования).</li> <li>– Анализ системы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории района (муниципального образования).</li> <li>– Методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территории района (муниципального образования).</li> <li>– Организация контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории района (муниципального образования).</li> <li>– Анализ системы обеспечения охраны земель</li> </ul>	<b>Виды работ:</b> <b>Отчет по практике</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Описать объект недвижимости</li> <li>– Охарактеризовать геоинформационные системы</li> <li>– Охарактеризовать территориальные проблемы экономического характера в области земельно-имущественных отношений на уровне района</li> <li>– Провести анализ системы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории района</li> <li>– Описать процесс организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости</li> <li>– Провести анализ системы обеспечения охраны земель на территории района</li> <li>– Составить земельный баланс</li> </ul>	<b>36</b>	<b>ОК 1-10</b> <b>ПК 1.1-1.5</b>	<b>2-3</b>

	<p>на территории района (муниципального образования).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Составление земельного баланса района (муниципального образования).</li> <li>– Составление и оформление отчета по практике.</li> </ul>	района			
<b>ПМ 2.</b>	<b>Осуществление кадастровых отношений</b>		<b>36</b>		
<b>МДК 02.01 Кадастры и кадастровая оценка земель</b>	<p><b>Виды деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Характеристика организации – объекта прохождения производственной (по профилю специальности) практики.</li> <li>– Формирование сведений об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости.</li> <li>– Составление межевого плана с графической и текстовой частью.</li> <li>– Составление технического плана здания (сооружения).</li> <li>– Особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости.</li> <li>– Порядок освидетельствования и технической инвентаризации объекта недвижимости.</li> <li>– Составление и оформление отчета по практике.</li> </ul>	<p><b>Виды работ:</b> <b>Отчет по практике</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Описать объект недвижимости</li> <li>– Собрать и скомпоновать сведения об объекте недвижимости</li> <li>– Составить межевой план для объекта</li> <li>– Составить технический план объекта недвижимости</li> <li>– Описать особенности процесса осуществления кадастрового учета недвижимости</li> <li>– Описать порядок освидетельствования и технической инвентаризации объекта недвижимости</li> </ul>	<b>36</b>	<b>ОК 1-10 ПК 2.1-2.5</b>	<b>2-3</b>
<b>ПМ 3.</b>	<b>Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений</b>		<b>72</b>		
<b>МДК 03.01 Геодезия с основами картографии и картографическог о черчения</b>	<p><b>Виды деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Создавать графический материал</li> <li>– Выбирать геодезическое оборудование и технологическую оснастку: приспособления;</li> <li>– Анализировать карты (планы), исходя из их служебного назначения;</li> <li>– Оформлять технологическую документацию.</li> <li>– Работать с пакетом прикладных программ для</li> </ul>	<p><b>Виды работ:</b> <b>Отчет по практике</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Создание полевого журнала и чертежей местности</li> <li>– Описать виды и процесс оформления технической документации</li> <li>– Провести замеры объекта</li> </ul>		<b>ОК 1-10 ПК 3.1-3.5</b>	<b>2-3</b>

	<p>разработки конструкторской документации и проектирования технологических процессов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Проводить замеры;</li> <li>– Оформлять технические паспорта.</li> <li>– Проводить различные виды и способы съемок;</li> <li>– Рассчитывать и проверять величины системы координат, применяемых в кадастровых работах;</li> <li>– Рассчитывать площади земельных участков</li> </ul>	<p>недвижимости</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Описать процесс составления технического паспорта</li> <li>– Рассчитать площадь объекта недвижимости</li> </ul>	72		
<b>ПМ 4.</b>	<b>Определение стоимости недвижимого имущества</b>		<b>36</b>		
<b>МДК 04.01 Оценка недвижимого имущества</b>	<p><b>Виды деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Описывать объекты недвижимости</li> <li>– Анализировать сделки, производимые с земельными участками</li> <li>– Классифицировать объекты оценки</li> <li>– Проводить оценку рыночной стоимости земельного участка пятью известными методами</li> <li>– Определять стартовую цену земельного участка</li> <li>– Анализировать документацию при проведении земельно-оценочных работ</li> <li>– Производить анализ методик и технологий проведения оценки земельных участков.</li> <li>– Согласовывать результаты и определять итоговую рыночную стоимость</li> <li>– Работать со сметной документацией;</li> <li>– Вычислять сметную стоимость</li> <li>– Оформлять документацию по классификации зданий и сооружений</li> <li>– Анализировать рынок недвижимости</li> <li>– Определять факторы, влияющие на конкретный рынок недвижимости.</li> <li>– Оформлять отчета об объекте оценки</li> </ul>	<p><b>Виды работ:</b> <b>Отчет по практике</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Описать объект недвижимости</li> <li>– Описать порядок сделки, производимые с земельными участками</li> <li>– Провести оценку рыночной стоимости земельного участка пятью известными методами: Метод сравнительного анализа продаж (САП), Метод оценки по остаточной стоимости, Метод переноса, Метод капитализации земельной ренты, Метод остатка для земли.</li> <li>– Определить стартовую цену земельного участка</li> <li>– Описать методики и технологии проведения оценки земельных участков</li> <li>– Определить итоговую рыночную стоимость земельных участков</li> <li>– Вычислить сметную стоимость</li> </ul>	36	<b>ОК 1-10 ПК 4.1-4.6</b>	2-3

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Оформлять протокол экспертизы отчета об оценке объекта оценки</li> <li>– Составлять задание на проведение оценки объекта</li> <li>– Рассматривать документацию, регламентирующую деятельность оценщика</li> <li>– Внедрять в практическую деятельность знаний по нормативной правовой базе оценочной деятельности</li> </ul>	<p>земельного участка</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Описать факторы, влияющие на конкретный рынок недвижимости</li> <li>– Описать порядок оформления протокола экспертизы отчета об оценке объекта оценки</li> </ul>				
<b>ИТОГО:</b>				<b>180</b>		

## 2.2. Тематический план и содержание производственной (по профилю специальности) практики

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Уровень освоения	
<b>ПМ 1.</b>	<b>Управление земельно-имущественным комплексом</b>	<b>36</b>			
	<p><b>Виды деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Характеристика организации – объекта прохождения производственной (по профилю специальности) практики.</li> <li>– Геоинформационные системы, используемые в профессиональной деятельности.</li> <li>– Территориальные проблемы экономического характера в области земельно-имущественных отношений на уровне района (муниципального образования).</li> <li>– Анализ системы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории района (муниципального образования).</li> <li>– Методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территории района (муниципального образования).</li> <li>– Организация контроля использования</li> </ul>	<p><b>Виды работ:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Отчет по практике</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Описать объект недвижимости</li> <li>– Охарактеризовать геоинформационные системы</li> <li>– Охарактеризовать территориальные проблемы экономического характера в области земельно-имущественных отношений на уровне района</li> <li>– Провести анализ системы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории района</li> <li>– Описать процесс организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости</li> <li>– Провести анализ системы обеспечения охраны земель на территории района</li> <li>– Составить земельный баланс района</li> </ul>	<b>36</b>	<b>ОК 1-10 ПК 1.1-1.5</b>	<b>2-3</b>

	<p>земельных участков и другой недвижимости территории района (муниципального образования).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Анализ системы обеспечения охраны земель на территории района (муниципального образования).</li> <li>– Составление земельного баланса района (муниципального образования).</li> <li>– Составление и оформление отчета по практике.</li> </ul>				
<b>ПМ 2.</b>	<b>Осуществление кадастровых отношений</b>		<b>36</b>		
	<p><b>Виды деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Характеристика организации – объекта прохождения производственной (по профилю специальности) практики.</li> <li>– Формирование сведений об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости.</li> <li>– Составление межевого плана с графической и текстовой частью.</li> <li>– Составление технического плана здания (сооружения).</li> <li>– Особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости.</li> <li>– Порядок освидетельствования и технической инвентаризации объекта недвижимости.</li> <li>– Составление и оформление отчета по практике.</li> </ul>	<p><b>Виды работ:</b> <b>Отчет по практике</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Описать объект недвижимости</li> <li>– Собрать и скомпоновать сведения об объекте недвижимости</li> <li>– Составить межевой план для объекта</li> <li>– Составить технический план объекта недвижимости</li> <li>– Описать особенности процесса осуществления кадастрового учета недвижимости</li> <li>– Описать порядок освидетельствования и технической инвентаризации объекта недвижимости</li> </ul>	<b>36</b>	<b>ОК 1-10 ПК 2.1-2.5</b>	<b>2-3</b>
<b>ПМ 3.</b>	<b>Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений</b>		<b>72</b>		

	<p><b>Виды деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Создавать графический материал</li> <li>– Выбирать геодезическое оборудование и технологическую оснастку: приспособления;</li> <li>– Анализировать карты (планы), исходя из их служебного назначения;</li> <li>– Оформлять технологическую документацию.</li> <li>– Работать с пакетом прикладных программ для разработки конструкторской документации и проектирования технологических процессов</li> <li>– Проводить замеры;</li> <li>– Оформлять технические паспорта.</li> <li>– Проводить различные виды и способы съемок;</li> <li>– Рассчитывать и проверять величины системы координат, применяемых в кадастровых работах;</li> <li>– Рассчитывать площади земельных участков</li> </ul>	<p><b>Виды работ:</b> <b>Отчет по практике</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Создание полевого журнала и чертежей местности</li> <li>– Описать виды и процесс оформления технической документации</li> <li>– Провести замеры объекта недвижимости</li> <li>– Описать процесс составления технического паспорта</li> <li>– Рассчитать площадь объекта недвижимости</li> </ul>	72	<b>ОК 1-10 ПК 3.1-3.5</b>	2-3
<b>ПМ 4.</b>	<b>Определение стоимости недвижимого имущества</b>		<b>36</b>		
	<p><b>Виды деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Описывать объекты недвижимости</li> <li>– Анализировать сделки, производимые с земельными участками</li> <li>– Классифицировать объекты оценки</li> <li>– Проводить оценку рыночной стоимости земельного участка пятью известными методами</li> <li>– Определять стартовую цену земельного участка</li> </ul>	<p><b>Виды работ:</b> <b>Отчет по практике</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Описать объект недвижимости</li> <li>– Описать порядок сделки, производимые с земельными участками</li> <li>– Провести оценку рыночной стоимости земельного участка пятью известными методами: Метод сравнительного анализа</li> </ul>	36	<b>ОК 1-10 ПК 4.1-4.6</b>	2-3

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Анализировать документацию при проведении земельно-оценочных работ</li> <li>– Производить анализ методик и технологий проведения оценки земельных участков.</li> <li>– Согласовывать результаты и определять итоговой рыночной стоимости</li> <li>– Работать со сметной документацией;</li> <li>– Вычислять сметную стоимость</li> <li>– Оформлять документацию по классификации зданий и сооружений</li> <li>– Анализировать рынок недвижимости</li> <li>– Определять факторы, влияющие на конкретный рынок недвижимости.</li> <li>– Оформлять отчета об объекте оценки</li> <li>– Оформлять протокол экспертизы отчета об оценке объекта оценки</li> <li>– Составлять задание на проведение оценки объекта</li> <li>– Рассматривать документацию, регламентирующую деятельность оценщика</li> <li>– Внедрять в практическую деятельность знания по нормативной правовой базе оценочной деятельности</li> </ul>	<p>продаж (САП), Метод оценки по остаточной стоимости, Метод переноса, Метод капитализации земельной ренты, Метод остатка для земли.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Определить стартовую цену земельного участка</li> <li>– Описать методики и технологии проведения оценки земельных участков</li> <li>– Определить итоговую рыночную стоимость земельных участков</li> <li>– Вычислить сметную стоимость земельного участка</li> <li>– Описать факторы, влияющие на конкретный рынок недвижимости</li> <li>– Описать порядок оформления протокола экспертизы отчета об оценке объекта оценки</li> </ul>			
<b>ИТОГО:</b>		<b>180</b>			

### 2.3. Тематический план и содержание производственной (преддипломной) практики

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Уровень освоения
ПМ 1.	<b>Управление земельно-имущественным комплексом</b>	<b>30</b>		
	<b>Виды деятельности:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Характеристика организации – объекта прохождения производственной (по профилю специальности) практики.</li> <li>– Геоинформационные системы, используемые в профессиональной деятельности.</li> <li>– Территориальные проблемы экономического характера в области земельно-имущественных отношений на уровне района (муниципального образования).</li> <li>– Анализ системы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории района (муниципального образования).</li> <li>– Методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территории района (муниципального образования).</li> <li>– Организация контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории района (муниципального образования).</li> <li>– Анализ системы обеспечения охраны земель на территории района (муниципального образования).</li> <li>– Составление земельного баланса района (муниципального образования).</li> <li>– Составление и оформление отчета по практике.</li> </ul>	<b>30</b>	<b>ОК 1-10 ПК 1.1-1.5</b>	<b>2-3</b>
ПМ 2.	<b>Осуществление кадастровых отношений</b>	<b>36</b>		
	<b>Виды деятельности:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Характеристика организации – объекта прохождения производственной (по профилю специальности) практики.</li> <li>– Формирование сведений об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости.</li> <li>– Составление межевого плана с графической и текстовой частью.</li> <li>– Составление технического плана здания (сооружения).</li> </ul>	<b>36</b>	<b>ОК 1-10 ПК 2.1-2.5</b>	<b>2-3</b>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости.</li> <li>– Порядок освидетельствования и технической инвентаризации объекта недвижимости.</li> </ul> <p style="text-align: center;">Составление и оформление отчета по практике.</p>			
<b>ПМ 3.</b>	<b>Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений</b>	<b>36</b>		
	<p><b>Виды деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Создавать графический материал</li> <li>– Выбирать геодезическое оборудование и технологическую оснастку: приспособления;</li> <li>– Анализировать карты (планы), исходя из их служебного назначения;</li> <li>– Оформлять технологическую документацию.</li> <li>– Работать с пакетом прикладных программ для разработки конструкторской документации и проектирования технологических процессов</li> <li>– Проводить замеры;</li> <li>– Оформлять технические паспорта.</li> <li>– Проводить различные виды и способы съемок;</li> <li>– Рассчитывать и проверять величины системы координат, применяемых в кадастровых работах;</li> <li>– Рассчитывать площади земельных участков</li> </ul>	<b>36</b>	<b>ОК 1-10 ПК 3.1-4.5</b>	<b>2-3</b>
<b>ПМ 4.</b>	<b>Определение стоимости недвижимого имущества</b>	<b>36</b>		
	<p><b>Виды деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Описывать объекты недвижимости</li> <li>– Анализировать сделки, производимые с земельными участками</li> <li>– Классифицировать объекты оценки</li> <li>– Проводить оценку рыночной стоимости земельного участка пятью известными методами</li> <li>– Определять стартовую цену земельного участка</li> <li>– Анализировать документацию при проведении земельно-оценочных работ</li> <li>– Производить анализ методик и технологий проведения оценки земельных участков.</li> <li>– Согласовывать результаты и определять итоговой рыночной стоимости</li> </ul>	<b>36</b>	<b>ОК 1-10 ПК 4.1-4.6</b>	<b>2-3</b>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Работать со сметной документацией;</li> <li>– Вычислять сметную стоимость</li> <li>– Оформлять документацию по классификации зданий и сооружений</li> <li>– Анализировать рынок недвижимости</li> <li>– Определять факторы, влияющие на конкретный рынок недвижимости.</li> <li>– Оформлять отчета об объекте оценки</li> <li>– Оформлять протокол экспертизы отчета об оценке объекта оценки</li> <li>– Составлять задание на проведение оценки объекта</li> <li>– Рассматривать документацию, регламентирующую деятельность оценщика <ul style="list-style-type: none"> <li>– Внедрять в практическую деятельность знаний по нормативной правовой базе оценочной деятельности</li> </ul> </li> </ul>			
<b>Оформление отчета по практике</b>	Оформление отчета по практике	<b>6</b>		
<b>ИТОГО:</b>		<b>144</b>		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Практика проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов.

#### Информационное обеспечение обучения

##### Основная литература:

1. Васильева, Н. В. Кадастровый учет и кадастровая оценка земель: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Васильева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08381-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://bibli-online.ru/bcode/451572>.

2. Земельное право России: учебник для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин, К. А. Селиванова ; под редакцией А. П. Анисимова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 371 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08574-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/45224>

3. Киселев, М.И. Геодезия: учебник для СПО / М. И. Киселев, Д. Ш. Михелев. - 12-е изд., стер. - М.: Академия, 2015. - 384 с. - (Профессиональное образование. Строительство и архитектура)

4. Макаров, К. Н. Инженерная геодезия: учебник для среднего профессионального образования / К. Н. Макаров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-89564-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452583>

5. Пылаева, А. В. Модели и методы кадастровой оценки недвижимости: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Пылаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08690-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453864>
6. Пылаева, А. В. Основы кадастровой оценки недвижимости: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Пылаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 124 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07376-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453876>
7. Слюсаренко, В.А. Определение стоимости недвижимости имущества: учебник для СПО / В. А. Слюсаренко. - М.: Академия, 2015. - 285 с. - (Профессиональное образование)

#### **Дополнительная литература:**

8. Геодезия в строительстве: учебник / В. П. Подшивалов, В. Ф. Нестеренок, М. С. Нестеренок, А. С. Позняк. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 395 с. — ISBN 978-985-503-945-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93423.html>
9. Вострокнутов, А. Л. Основы топографии: учебник для среднего профессионального образования / А. Л. Вострокнутов, В. Н. Супрун, Г. В. Шевченко; под общей редакцией А. Л. Вострокнутова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01708-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453180>
10. Дамрин, А. Г. Картография: учебно-методическое пособие для СПО / А. Г. Дамрин, С. Н. Боженков. — Саратов: Профобразование, 2020. —

132 с. — ISBN 978-5-4488-0710-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS:[сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91877.html>

11. Ерофеев, Б. В. Земельное право: учебник для среднего профессионального образования / Б. В. Ерофеев; под научной редакцией Л. Б. Братковской. — 16-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 537 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13793-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466896>

12. Кузнецов, О. Ф. Основы геодезии и топография местности: учебное пособие для СПО / О. Ф. Кузнецов. — Саратов: Профобразование, 2020. — 309 с. — ISBN 978-5-4488-0721-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92134.html>

13. Липски С.А. Правовое регулирование проведения государственной кадастровой оценки [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Липски. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 79 с. — 978-5-4486-0191-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71575.html>

14. Позднякова, Е. А. Земельное право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Позднякова; под общей редакцией С. А. Боголюбова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 129 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08247-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450716>

## КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Составлять земельный баланс района	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация навыков работы с документацией, необходимой для составления и применения сведений земельного баланса;</li> <li>- демонстрация навыков работы с автоматизированными базами данных;</li> <li>- правильность использования данных при составлении земельного баланса с учетом кадастровой информации;</li> <li>- демонстрация навыков принятия управленческих решений с использованием данных земельного баланса</li> </ul>	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по учебной, производственной и преддипломной практик
ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность использования аналитических данных при составлении проектов эксплуатации и развития территорий;</li> <li>- достаточность определения объема актуальной информации и перечня документов, необходимых для принятия управленческого решения;</li> <li>- демонстрация навыков работы с базами данных для подготовки управленческого решения с целью проверки информации на предмет достоверности и актуальности;</li> <li>- демонстрация навыков оформления документации, связанной с управлением и использованием территорий</li> </ul>	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по учебной, производственной и преддипломной практик
ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования недвижимого имущества	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность выбора оптимальных форм землепользования для конкретных территорий;</li> <li>- точность и грамотность составления документации при переводе земель из одной категории в другую;</li> <li>- демонстрация навыков сбора информации об экономической эффективности используемого недвижимого имущества;</li> <li>- полнота и точность анализа сведений о состоянии имеющегося недвижимого имущества и</li> </ul>	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по учебной, производственной и преддипломной практик

	<p>эффективности его использования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность составления аналитических отчетов о состоянии имеющегося недвижимого имущества и эффективности его использования;</li> <li>- демонстрация навыков осуществления мониторинга экономической эффективности использования недвижимого имущества</li> </ul>	
ПК 1.4 участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация навыков сбора информации об уровне социально-экономического развития территории;</li> <li>- полнота и точность анализа уровня социально-экономического развития территории;</li> <li>- правильность составления аналитических отчетов об уровне социально-экономического развития территории;</li> <li>- демонстрация навыков использования аналитических и иных данных при составлении плана стратегического развития территории;</li> <li>- правильность и обоснованность выбора форм землепользования с минимальными рисками;</li> <li>- способность к разработке мероприятий по привлечению инвестиций</li> </ul>	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по учебной, производственной и преддипломной практик
ПК 1.5 осуществлять мониторинг земель территории	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация навыков применения методов выявления изменения состояния земель;</li> <li>- способность осуществлять мероприятия мониторинга земель на федеральном, региональном и местном уровнях;</li> <li>- понимание основных принципов рационального землепользования</li> </ul>	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по учебной, производственной и преддипломной практик
ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотность проведения кадастровых процедур в соответствии с нормативно-правовыми актами;</li> <li>- качество проведения кадастровых процедур;</li> <li>- точность соблюдения основных принципов ведения государственного кадастра недвижимости</li> </ul>	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по учебной, производственной и преддипломной практик

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земли	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность толкования нормативно-правовых актов по определению кадастровой стоимости недвижимости;</li> <li>- точность расчетов кадастровой стоимости различных объектов недвижимости;</li> <li>- точность соблюдения принципов оценки земель;</li> <li>- соблюдение последовательности этапов процесса оценки земель</li> </ul>	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по учебной, производственной и преддипломной практик
ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность выбора способа кадастровой съемки;</li> <li>- скорость и качество выполнения кадастровой съемки;</li> <li>- точность расчета и соблюдение правил проверки кадастровой съемки</li> </ul>	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по учебной, производственной и преддипломной практик
ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность определения категории объектов недвижимости;</li> <li>- точность определения качественных и количественных характеристик земельных участков;</li> <li>- правильность заполнения форм кадастрового учета;</li> <li>- правильность заполнения форм технического учета объектов недвижимости</li> </ul>	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по учебной, производственной и преддипломной практик
ПК 2.5. Формировать кадастровое дело	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность формирования кадастровых дел;</li> <li>- своевременность формирования кадастровых дел;</li> <li>- полнота данных, занесенных в кадастровое дело</li> </ul>	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по учебной, производственной и преддипломной практик
ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность изображения ситуации и рельефа местности на топографических и тематических картах и планах;</li> <li>- соблюдение последовательности полевых работ по тахеометрической съемке</li> <li>- определять превышения на станции по программе технического нивелирования</li> <li>- правильность обработки теодолитного хода</li> <li>- демонстрация навыков отображения основных форм рельефа горизонталями</li> <li>- правильность определения по карте дирекционных углов и географических азимутов заданных направлений</li> </ul>	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по учебной, производственной и преддипломной практик

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация умения осуществлять переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот</li> <li>- точность определения планового и высотного положения точки относительно исходных пунктов различными способами</li> </ul>	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по учебной, производственной и преддипломной практик
ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление способности ориентироваться в современных геоинформационных системах и осуществлять поиск необходимой информации</li> <li>- адекватность прочтения условных знаков, принятых для различных масштабов топографических (тематических) карт и планов</li> </ul>	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по учебной, производственной и преддипломной практик
ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность определения координат границ земельных участков</li> <li>- демонстрация умения вычисления площадей земельных участков</li> </ul>	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по учебной, производственной и преддипломной практик
ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление понимания сущности и предназначения геодезических приборов и инструментов</li> <li>- демонстрация навыков осуществления поверки и юстировки геодезических приборов и инструментов</li> </ul>	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по учебной, производственной и преддипломной практик
ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотность проведения сбора информации;</li> <li>- полнота сбора информации;</li> <li>- достоверность и достаточность информации;</li> <li>- качество сбора и обработки информации;</li> </ul>	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по учебной, производственной и преддипломной практик
ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность толкования нормативно-правовых актов по определению стоимости недвижимости;</li> <li>- правильность проведения расчетов по оценке объекта оценки на основе применяемых подходов и методов оценки;</li> <li>- точность проведения расчетов по оценке объекта оценки на основе применяемых подходов и методов оценки;</li> </ul>	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по учебной, производственной и преддипломной практик

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- точность расчетов различными подходами оценки объекта оценки;</li> <li>- правильность обобщения результатов оценки объекта оценки;</li> <li>- качество заключения об итоговой величине стоимости объекта оценки;</li> </ul>	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по учебной, производственной и преддипломной практик
ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность толкования нормативно-правовых актов по определению сметной стоимости недвижимости;</li> <li>- правильность определения сметной стоимости зданий и сооружений;</li> <li>- правильность заполнения смет;</li> </ul>	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по учебной, производственной и преддипломной практик
ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность классификации зданий и сооружений в соответствии с принятой типологией;</li> </ul>	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по учебной, производственной и преддипломной практик
ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность толкования нормативно-правовых актов по оформлению оценочной документации;</li> <li>- правильность оформления оценочной документации;</li> <li>- своевременность оформления оценочной документации;</li> <li>- полнота данных, занесенных в оценочную документацию.</li> </ul>	Оценка результатов выполнения и защиты отчета по учебной, производственной и преддипломной практик

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений

Результаты обучения (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля
<b>Освоенные общие компетенции</b>		
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление интереса к будущей профессии, активность и инициативность в получении профессионального опыта, умений и знаний;</li> <li>- аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии;</li> <li>- наличие положительных отзывов по итогам практики;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертное наблюдение за студентом в процессе учебных занятий и прохождения производственной (по профилю специальности) практики;</li> <li>- экспертная оценка устных ответов, выступлений на семинарах, защиты</li> </ul>

	- участие в семинарах, конкурсах, конференциях и т.д.	презентаций
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация способности определять и формулировать наличие социально-экономических проблем и процессов;</li> <li>- аргументированность и полнота объяснения аналитических выводов о социально-экономических проблемах и процессах;</li> <li>- правильность оценки влияния социально-экономических проблем и процессов на оценку недвижимости;</li> <li>- владение методами гуманитарно-социологических наук при оценке недвижимости и социальной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертное наблюдение за студентом в процессе учебных занятий и прохождения производственной (по профилю специальности) практики;</li> <li>- экспертная оценка устных ответов, выступлений на семинарах, защиты презентаций</li> <li>- экспертная оценка результатов выполнения практических заданий, самостоятельных и контрольных работ, практической части экзаменационного билета</li> </ul>
ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация умений планировать свою собственную деятельность и прогнозировать ее результаты;</li> <li>- дисциплинированность;</li> <li>- способность критически оценивать свою деятельность;</li> <li>- обоснованность выбора методов и способов действий;</li> <li>- проявление способности коррекции собственной деятельности;</li> <li>- адекватность оценки качества и эффективности собственных действий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертное наблюдение за студентом в процессе учебных занятий, промежуточной аттестации и прохождения производственной (по профилю специальности) практики;</li> <li>- экспертная оценка устных ответов, защиты презентаций</li> </ul>
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях;</li> <li>- демонстрация способности и готовности нести ответственность за собственные решения;</li> <li>- проявление стрессоустойчивости в нестандартных ситуациях</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертное наблюдение за студентом в процессе учебных занятий, промежуточной аттестации и прохождения производственной (по профилю специальности) практики;</li> <li>- экспертная оценка устных ответов, защиты презентаций;</li> <li>- экспертная оценка результатов выполнения практических, самостоятельных и контрольных работ, ответа на экзамене</li> </ul>

<p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рациональность выбора источников информации для эффективного выполнения поставленных задач профессионального и личностного развития;</li> <li>- демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием различных источников и информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>- демонстрация умения обобщать и анализировать полученную информацию;</li> <li>- адекватность оценки полученной информации с позиции ее своевременности, полноты и достаточности для эффективного выполнения задач профессионального и личностного развития</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертное наблюдение за студентом в процессе учебных занятий, промежуточной аттестации и прохождения производственной (по профилю специальности) практики;</li> <li>- экспертная оценка устных ответов, защиты презентаций;</li> <li>- экспертная оценка результатов выполнения практических, самостоятельных и контрольных работ, устного ответа на вопрос экзаменационного билета, выполнения практического задания экзаменационного билета</li> </ul>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация способности эффективно и плодотворно общаться с преподавателями, студентами, представителями работодателя;</li> <li>- проявление ответственности за результаты выполнения задания каждым членом команды;</li> <li>- проявление способности оказать и принять помощь</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертное наблюдение за студентом в процессе учебных занятий, промежуточной аттестации и прохождения производственной (по профилю специальности) практики;</li> <li>- экспертная оценка устных ответов, защиты презентаций</li> </ul>
<p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация стремления к постоянному личностному росту и повышению профессионализма;</li> <li>- проявление способности осознанно планировать и самостоятельно проводить повышение своей квалификации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертное наблюдение за студентом в процессе учебных занятий, промежуточной аттестации и прохождения производственной (по профилю специальности) практики;</li> <li>- экспертная оценка презентаций и результатов выполнения самостоятельных заданий</li> </ul>
<p>ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация умения осваивать новую технику выполнения оценочных работ;</li> <li>- демонстрация навыков использования современных оценочных технологий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертное наблюдение за студентом в процессе учебных занятий, выполнения промежуточной аттестации и прохождения производственной (по профилю специальности)</li> </ul>

		<p>практики;</p> <p>- экспертная оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ</p>
<p>ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции</p>	<p>- адекватность восприятия исторического наследия;</p> <p>- адекватность восприятия культурных традиций различных народов;</p> <p>- адекватность восприятия топономической информации, связанной с историческим наследием и культурными традициями</p>	<p>- экспертное наблюдение за студентом в процессе учебных занятий, промежуточной аттестации и прохождения производственной (по профилю специальности) практики;</p> <p>- экспертная оценка устных ответов, защиты презентаций</p>
<p>ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда</p>	<p>- демонстрация навыков работы с геодезическими инструментами и приборами с учетом требования техники безопасности</p>	<p>- экспертное наблюдение за студентом в процессе учебных занятий, промежуточной аттестации и прохождения производственной (по профилю специальности) практики;</p> <p>- экспертная оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ</p>